Приложение 2

к государственной программе

Республики Мордовия "Энергосбережение

и повышение энергетической эффективности

в Республике Мордовия"

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ СУБСИДИЙ

НА ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВ СОБСТВЕННОСТИ НА БЕСХОЗЯЙНЫЕ ОБЪЕКТЫ

ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия бюджетам муниципальных образований субсидий на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по оформлению прав собственности на бесхозяйные объекты инженерной инфраструктуры, охранные зоны объектов инженерной инфраструктуры и передаче их на обслуживание ресурсоснабжающей (специализированной) организации (далее - субсидии).

Субсидия предоставляется в рамках государственной программы Республики Мордовия "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Мордовия".

2. Целями предоставления субсидии являются вовлечение неиспользуемых объектов инженерного хозяйства в свободный гражданский оборот, обеспечение нормальной и безопасной технологии в эксплуатации объектов инженерной инфраструктуры и повышение энергетической эффективности использования инженерной инфраструктуры.

3. Под оформлением прав собственности на бесхозяйные объекты инженерной инфраструктуры понимается выполнение работ в отношении бесхозяйных объектов (газо-, тепло-, водо- и электроснабжения, водоотведения), охранных зон инженерной инфраструктуры и передаче их на обслуживание ресурсоснабжающей (специализированной) организации в соответствии с установленными федеральным законодательством требованиями, в результате которых обеспечивается подготовка документов (межевой план, технический план), содержащих необходимые для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества (далее - кадастровые работы) сведения о таком недвижимом имуществе.

4. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям в целях повышения эффективности решения муниципальными образованиями вопросов местного значения, предусмотренных [статьями 14](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471024&dst=425), [15](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471024&dst=100139) и [16](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471024&dst=101356) Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также соблюдения норм Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482907) от 13 июля 2015 г. N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" и [приказа](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=455080) Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 15 марта 2023 г. N П/0086 "Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей".

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год.

6. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий, является Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Мордовия (далее - Главный распорядитель).

7. Условиями предоставления субсидий муниципальному образованию являются:

1) наличие перечня бесхозяйных объектов недвижимого имущества газо-, тепло-, водо- и электроснабжения, подписанного главой (главой администрации) муниципального образования либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверенное печатью администрации муниципального образования;

2) наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования по выполнению кадастровых работ, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета субсидии;

3) заключение соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

8. Критериями отбора для предоставления субсидий муниципальным образованиям являются:

наличие мероприятия по оформлению прав собственности на бесхозяйные объекты инженерной инфраструктуры в муниципальной программе энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

наличие комплексных программ развития систем коммунальной инфраструктуры городского, сельского поселения, городского округа, на территории которого расположены объекты, в отношении которых предоставляются субсидии.

9. Для получения субсидии орган местного самоуправления муниципального образования в срок до 1 сентября года предоставления субсидии направляет Главному распорядителю [заявку](#P877) на предоставление субсидии, составленную в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку, на бумажном носителе посредством почтовой связи либо нарочно и в электронном виде (в форме сканированного документа).

10. Заявка на предоставление субсидии содержит перечень следующих документов:

1) выписка из бюджета муниципального образования или выписка из сводной бюджетной росписи о наличии средств местного бюджета на финансирование расходного обязательства муниципального образования по выполнению кадастровых работ, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета субсидии;

2) заверенная копия муниципального правового акта об утверждении программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности муниципального образования на соответствующий год, предусматривающей оформление прав собственности на бесхозяйные объекты инженерной инфраструктуры (с приложением заверенной копии действующей редакции программы);

3) заверенные копии муниципальных правовых актов об утверждении комплексных программ развития систем коммунальной инфраструктуры каждого городского, сельского поселения, городского округа, на территории которого планируется выполнение мероприятий, в целях реализации которых предоставляется субсидия;

4) перечень бесхозяйных объектов газо-, тепло-, водо- и электроснабжения, подписанный главой (главой администрации) муниципального образования либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверенное печатью администрации муниципального образования;

5) расчет расходов на проведение кадастровых работ с подтверждающими данные расходы документами;

6) обязательство по возврату муниципальным образованием средств субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия в соответствии с [пунктами 24](#P848) и [25](#P855) настоящего Порядка.

11. Главный распорядитель в течение десяти рабочих дней с даты поступления заявки на предоставление субсидий принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии муниципальному образованию - в случае отсутствия оснований, предусмотренных [пунктом 12](#P819) настоящего Порядка;

2) об отказе в предоставлении субсидии муниципальному образованию - в случае наличия одного или нескольких оснований, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных [пунктом 10](#P809) настоящего Порядка;

2) муниципальное образование не соответствует условиям, установленным [пунктом 7](#P801) настоящего Порядка;

3) заявка на предоставление субсидии поступила по истечении срока, указанного в [пункте 9](#P808) настоящего Порядка;

4) установление недостоверности представленной муниципальным образованием информации.

13. Муниципальное образование вправе отозвать свою заявку. Для этого направляется Главному распорядителю письменное уведомление, подписанное главой (главой администрации) муниципального образования либо лицом, исполняющим его обязанности, и заверенное печатью администрации муниципального образования.

Датой отзыва заявки является дата поступления уведомления, предусмотренного частью первой настоящего пункта.

14. Предоставление субсидии муниципальному образованию осуществляется по формуле:



где:

wi - размер средств республиканского бюджета Республики Мордовия, предусмотренных на предоставление субсидий i-му муниципальному образованию;

Di - плановый объем финансирования мероприятий, указанных в [пункте 3](#P797) настоящего Порядка, в i-м муниципальном образовании согласно прошедшей отбор заявке;

Y - уровень софинансирования из республиканского бюджета Республики Мордовия расходного обязательства муниципального образования, определяемый в соответствии с [пунктом 15](#P834) настоящего Порядка.

15. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Мордовия по муниципальным образованиям устанавливается в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Республики Мордовия об утверждении предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования в Республике Мордовия из республиканского бюджета Республики Мордовия.

В случае сокращения расходов, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансирование соответствующего расходного обязательства, размер субсидии пропорционально сокращается.

16. Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период.

17. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашений, заключаемых между Главным распорядителем и администрациями муниципальных образований (далее - соглашение) по типовой [форме](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW314&n=89872&dst=100010), утвержденной приказом Министерства финансов Республики Мордовия от 28 октября 2019 г. N 146 "Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии бюджету муниципального образования в Республике Мордовия".

Соглашения между Главным распорядителем и администрациями муниципальных образований заключаются до 15 февраля года предоставления субсидии, а в случае принятия закона Республики Мордовия о внесении изменений в закон Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период - не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона Республики Мордовия.

18. Перечисление субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется на основании [заявки](#P954) администрации муниципального образования о перечислении субсидии, представляемой Главному распорядителю по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

19. К заявке на перечисление субсидии прилагаются следующие документы:

1) копия заключенного муниципального контракта или договора подряда на выполнение кадастровых работ на бесхозяйные объекты недвижимого имущества;

2) копии актов о приемке выполненных кадастровых работ.

20. После направления заявки на перечисление субсидий Главный распорядитель направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с [Порядком](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW314&n=91387&dst=100010) утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министра финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. N 193 "Об утверждении Порядка утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств".

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый Главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, Главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со [статьей 219](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469774&dst=2587) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. Перечисление субсидии на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований осуществляется пропорционально доле финансирования муниципального образования при наличии документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг), иных первичных документов, необходимых для реализации расходного обязательства муниципального образования на исполнение которого направляется субсидия.

22. Результатом использования субсидии является выполнение победителями отбора полного объема работ, виды которых предусмотрены соглашениями, в срок до 1 декабря года предоставления субсидий.

23. Муниципальные образования в срок до 1 декабря года предоставления субсидий представляют в адрес Главного распорядителя отчеты об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, а также о достижении результата предоставления субсидий по формам, устанавливаемым соглашением.

24. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года получения субсидий допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с соглашением указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет Республики Мордовия в срок до 1 июня следующего года после предоставления субсидий, рассчитывается по формуле:

Vвозврата = Vсубсидии x k (1)

где:

Vсубсидии - размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии.

25. Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

 (2)

где:

k - коэффициент возврата субсидии.

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата использования субсидии, установленное соглашением.

26. Контроль за соблюдением муниципальными образованиями условий предоставления субсидий осуществляется Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля.

Ответственность за недостоверность сведений, представляемых Главному распорядителю, нецелевое расходование средств республиканского бюджета и средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, возлагается на органы местного самоуправления.

Ответственность за отбор муниципальных образований, претендующих на получение субсидий, распределение субсидий и перечисление средств республиканского бюджета в соответствии с условиями соглашения на предоставление субсидий возлагается на Главного распорядителя.